



**Администрация Городецкого муниципального округа
Нижегородской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.01.2026

№ 229

**Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда
(ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках муниципального
жилищного контроля на территории Городецкого муниципального округа
Нижегородской области на 2026 год**

В соответствии со ст. 44 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» администрация Городецкого муниципального округа **п о с т а н о в л я е т**:

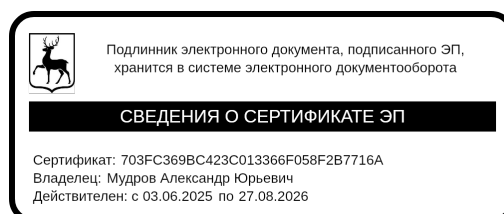
1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках муниципального жилищного контроля на территории Городецкого муниципального округа Нижегородской области на 2026 год, согласно Приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Городецкий вестник» или в ее специальном приложении «Деловой вестник» и разместить на официальном сайте Городецкого муниципального округа.

3. Данное постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава местного самоуправления



А.Ю. Мудров

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Городецкого муниципального округа
Нижегородской области
от _____ № _____

**Программа
профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом
ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля
на территории Городецкого муниципального округа Нижегородской области
на 2026 год**

Настоящая программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля (далее - Программа), устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, соблюдение которых оценивается в рамках осуществления муниципального жилищного контроля на территории Городецкого муниципального округа Нижегородской области на 2026 год (далее – муниципальный контроль).

I. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля, описание текущего развития профилактической деятельности администрации на территории Городецкого муниципального округа Нижегородской области, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа

Предметом муниципального жилищного контроля на территории Городецкого муниципального округа Нижегородской области является проверка соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами и законами Нижегородской области в области жилищных отношений, а также муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления к жилым помещениям, их использованию и содержанию, порядку переустройства и перепланировки жилых помещений организация и проведение мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами.

Общее количество объектов контроля оценивается в 334, среди них имеющие категории риска:

низкий риск – 100 %.

Главной задачей при осуществлении муниципального жилищного контроля является усиление профилактической работы в отношении всех объектов контроля, обеспечивая приоритет проведения профилактики.

В целях предупреждения нарушений контролируруемыми лицами обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми

актами в сфере муниципального жилищного контроля, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям, администрацией Городецкого муниципального округа Нижегородской области осуществлялись мероприятия по профилактике таких нарушений в соответствии с программой профилактики нарушений в 2025 году.

В частности, в 2025 году в целях профилактики нарушений обязательных требований на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» обеспечено размещение информации в отношении проведения муниципального контроля, в том числе перечень обязательных требований, обобщение практики, разъяснения, полезная информация.

На регулярной основе давались консультации в ходе личных приемов, а также посредством телефонной связи и письменных ответов на обращения.

Для устранения вышеуказанных нарушений работа администрации Городецкого муниципального округа в 2026 году будет направлена на предупреждение, выявление и пресечение нарушений обязательных требований жилищного законодательства на территории Городецкого муниципального округа.

II. Цели и задачи реализации Программы

1. Целями реализации Программы являются:

- предупреждение нарушений обязательных требований в сфере эксплуатации муниципального жилищного фонда;
- предотвращение угрозы причинения, либо причинения вреда охраняемым законом ценностям; вследствие нарушений обязательных требований;
- устранение существующих и потенциальных условий, причин и факторов, способных привести к нарушению обязательных требований и угрозе причинения, либо причинения вреда;
- формирование моделей социально ответственного, добросовестного, правового поведения контролируемых лиц;
- повышение прозрачности системы контрольно-надзорной деятельности.

2. Задачами реализации Программы являются:

- оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению;
- выявление факторов угрозы причинения, либо причинения вреда (ущерба), причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения угрозы;
- оценка состояния подконтрольной среды и установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от присвоенных контролируемым лицам категорий риска;
- создание условий для изменения ценностного отношения контролируемых лиц к рисковому поведению, формирования позитивной ответственности за свое поведение, поддержания мотивации к добросовестному поведению;
- регулярная ревизия обязательных требований и принятие мер к обеспечению реального влияния на подконтрольную сферу комплекса

обязательных требований, соблюдение которых составляет предмет муниципального контроля;

- формирование единого понимания обязательных требований у всех участников контрольно-надзорной деятельности;

- создание и внедрение мер системы позитивной профилактики; повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению;

- снижение издержек контрольно-надзорной деятельности и административной нагрузки на контролируемых лиц.

III. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

Перечень профилактических мероприятий с указанием сроков (периодичности) их проведения, ответственных за их осуществление указаны в приложении к Программе.

IV. Показатели результативности и эффективности Программы

1. Отчетными показателями результативности и эффективности мероприятий Программы являются:

- количество проведенных профилактических мероприятий;

- количество контролируемых лиц, в отношении которых проведены профилактические мероприятия;

- полнота информации, размещенной на официальном сайте администрации Городецкого муниципального района в информационно- телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с ч.3 ст. 46 Федерального закона от 31.07.2021 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;

- удовлетворенность контролируемых лиц или их представителей консультированием контрольного органа.

2. Сведения о достижении показателей результативности и эффективности Программы включаются администрацией Городецкого муниципального округа в состав доклада о виде муниципального контроля в соответствии со статьей 30 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

**Перечень профилактических мероприятий,
сроки (периодичность) их проведения**

№	Вид мероприятия	Форма мероприятия	Подразделение и (или) должностные лица местной администрации, ответственные за реализацию мероприятия	Сроки (периодичность) их проведения
1.	Информирование	Проведение публичных мероприятий (собраний, совещаний, семинаров) с контролируемыми лицами в целях их информирования	Должностные лица отдела муниципального контроля	По мере необходимости в течение года
		Публикация на сайте руководств по соблюдению обязательных требований муниципального жилищного контроля при направлении их в адрес местной администрации уполномоченным федеральным органом исполнительной власти		По мере поступления
		Размещение и поддержание в актуальном состоянии на официальном сайте в сети "Интернет": https://gorodets.nobl.ru необходимой информации в рамках жилищного контроля		По мере обновления
2.	Объявление предостережения	При наличии у контрольного органа сведений о готовящихся или возможных нарушениях обязательных требований, а также о непосредственных нарушениях обязательных требований, если указанные сведения не соответствуют утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований, контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований. Контролируемое лицо вправе после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в орган муниципального контроля возражение в отношении указанного предостережения в срок не позднее 30 дней со дня получения им предостережения. Рассмотрение возражения осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений	Должностные лица отдела муниципального контроля)	В течение года (при наличии оснований)

		граждан Российской Федерации».		
3.	Консультирование	Осуществляется должностным лицом органа муниципального контроля, по обращениям контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля. Консультирование может осуществляться по телефону, посредством видео-конференцсвязи, на личном приеме, либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий. Личный прием граждан проводится руководителем органа муниципального контроля (заместителем руководителя органа муниципального контроля). Консультирование осуществляется по следующим вопросам: 1) организация и осуществление муниципального контроля; 2) порядок осуществления профилактических, контрольных мероприятий, установленных настоящим положением. Консультирование в письменной форме осуществляется Инспектором в следующих случаях: 1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования; 2) за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно; 3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений от органов власти или иных лиц. При проведении консультирования во время контрольных мероприятий запись о проведенной консультации отражается в акте контрольного мероприятия. Орган муниципального контроля ведет журнал учета консультирований. В случае, если в течение календарного года поступило 5 (пять) и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации Городецкого муниципального округа в сети «Интернет»: https://gorodets.nobl.ru/ разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом, без указания в таком разъяснении сведений, отнесенных к категории ограниченного доступа.	Должностные лица отдела муниципального контроля)	В течение года (при наличии оснований)

4.	Профилактический визит	Проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица, либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор»	Должностные лица отдела муниципального контроля	В течении года (при наличии оснований)
----	------------------------	---	---	--